



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ

อาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ ได้เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ พิจารณาให้ความเห็นชอบ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าวในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

บัดนี้ นายอำเภอต๋อยหลวง ได้พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ ตามหนังสืออำเภอต๋อยหลวง ที่ ชร ๐๐๒๓.๑๑/๑๕๔๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายอภิชัย ดำแดงดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ่

อำเภอดอยหลวง จังหวัดเชียงราย

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	28,492.64	305,000.00	55,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	32,293.80	31,100.00	32,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	117,961.97	158,000.00	120,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	5,930.00	30,000.00	32,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	50,000.00	50,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	184,678.41	574,100.00	289,500.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	14,785,649.07	15,641,000.00	15,925,600.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,785,649.07	15,641,000.00	15,925,600.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	15,357,291.00	22,984,900.00	22,984,900.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	15,357,291.00	22,984,900.00	22,984,900.00
รวม	30,327,618.48	39,200,000.00	39,200,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ

อำเภอต๋อยหลวง จังหวัดเชียงราย

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	8,651,997.40	9,677,590.00	10,417,706.00
งบบุคลากร	9,517,414.11	10,943,120.00	12,493,620.00
งบดำเนินงาน	5,538,469.99	9,480,590.00	9,512,474.00
งบลงทุน	3,862,431.00	7,291,700.00	5,181,200.00
งบเงินอุดหนุน	1,403,835.59	1,777,000.00	1,595,000.00
งบรายจ่ายอื่น	11,000.00	30,000.00	0.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	28,985,148.09	39,200,000.00	39,200,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปาก่อ

อำเภอดอยหลวง จังหวัดเชียงราย

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 39,200,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	10,417,706 บาท
งบกลาง	รวม	10,417,706 บาท
งบกลาง	รวม	10,417,706 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ของพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปาก่อ ในอัตราร้อยละ 5 ของค่า
จ้างของพนักงานจ้าง ส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ย
ประกันสังคมของพนักงานจ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน แก่ลูกจ้างที่ประสบ
อันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้
แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งบ
ประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,779,600 บาท
-----------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ที่ขึ้นทะเบียนรับสิทธิและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1430ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการ และทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ

3) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,764,000 บาท
----------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1430ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการ และทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ

3) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

198,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับ
อนุมัติจากผู้บริหาร

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อ
การยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว

1430ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

138,804 บาท

เพื่อสำรองจ่ายในการเผชิญเหตุตลอดปี เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมวกควัน เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563 เรื่อง การป้องกันและแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM2.5) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19)
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2343 ลงวันที่ 22 เมษายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19) โรงพยาบาลสนามระดับพื้นที่
- 9) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

รายการตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	5,000 บาท
----------------------------	-------	-----------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. 2522 มาตรา 146
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	จำนวน	3,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น (ช.ค.บ.) ราย จ.ส.ต.พิสิษฐ์ พัชรธิพิงศ์ และผู้ได้รับหรือมีสิทธิได้รับบำนาญปกติ บำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ บำนาญพิเศษ หรือบำนาญตกทอดในฐานะทายาทหรือผู้อุปการะหรือผู้อยู่ในอุปการะตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>1) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p> <p>2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ราย จ.ส.ต.พิสิษฐ์ พัชรธิตี พงศ์ จำนวน 118,747.20 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>2) หนังสือ สำนักงาน ก. จ ก. ท. และ ก. อบ ต ที่ มท 0809.3 ว 90 ลง วันที่ 25 ธันวาคม 2560</p>	<p>จำนวน</p> <p>324,302 บาท</p>
---	---------------------------------

<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ (สปสข.)</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561</p>	<p>จำนวน</p> <p>80,000 บาท</p>
---	--------------------------------

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ กรณีพนักงานข้าราชการ/พนักงาน
ถึงแก่ความตาย

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ
และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90
ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ
ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วย
พิเศษ กรณีข้าราชการการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับ
บำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ.
2560

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ กรณีพนักงานจ้าง ถึงแก่ความตาย

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงิน
ปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90
ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ
ต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วน
ท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วย
พิเศษ กรณี ข้าราชการการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับ
บำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ.
. 2560

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,469,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,920,740 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,484,720 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)</p>		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,800,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ดังนี้ 1)ประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา 2) รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา 3) สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 17 อัตรา 4) เลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
(สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,436,020 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,779,740 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงิน

เดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี ดังนี้

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
3. หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา
4. นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา
5. นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
6. นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา
7. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว
138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล ตามตำแหน่ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p>(สำนักปลัด)</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	132,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา 2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา 3. หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p>(สำนักปลัด)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

452,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามตำแหน่ง ดังนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 อัตรา
 2. พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 3 อัตรา
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามตำแหน่ง ดังนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 อัตรา
 2. พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 3 อัตรา
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	3,108,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	822,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	540,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนอื่นๆ ฯลฯ จำนวน 260,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือก

ตั้ง จำนวน 280,000 บาท

โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0818.2/ว 4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564

(สำนักปลัด)

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้ กับ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง ส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ได้รับ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ . 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย เงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>243,600 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ 1)พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ . 2562 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ การศึกษาของบุตร ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนทอง ถิ่น พนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2541 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2541 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>18,400 บาท</p>

ค่าใช้จ่าย**รวม 1,466,500 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 700,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานและป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1)ค่าปักเสาพาดสายฯ 2)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติมฯ) ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1)ค่าวางท่อประปาฯ 2)ค่าจ้างเหมาวางท่อประปาฯ) ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ฯ (1)ค่าติดตั้งโทรศัพท์ฯ 2)ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆฯ) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ งานรัฐพิธี หรือพระราชพิธีต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ
2. ค่ารับรอง ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
3. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือกระทรวงมหาดไทย และรวมถึงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน
4. ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าเครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการเลี้ยงรับรอง ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วม
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานบริหารการคลังท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งเบิกจ่ายค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรอง (สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	70,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	320,000 บาท
--------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายประจำศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่
 - ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ/ค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ
2. ค่าใช้จ่ายประจำหน่วยเลือกตั้ง ได้แก่
 - ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ/ค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าแสงสว่างและทำความสะอาดในหน่วยเลือกตั้ง ฯลฯ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0818.2/ว 4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564

(สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)

โครงการต่อต้านการทุจริตและปลูกจิตสำนึก

จำนวน

1,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการต่อต้านการทุจริตและปลูกจิตสำนึก ประจำปีงบประมาณ 2565

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 208 ลำดับที่ 6

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	80,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ ประจำปีงบประมาณ 2565 ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนาท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 208 ลำดับที่ 3
(สำนักปลัด)

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม	จำนวน	5,000 บาท
-----------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565 ในการจัดอบรมให้ความรู้แก่เด็กและเยาวชน รวมถึงคณะผู้บริหารสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 208 ลำดับที่ 4
(สำนักปลัด)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน แยกเป็น</p> <p>- วัสดุคงทน ได้แก่ แก้ว หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดาน ดิน ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสารเครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ</p> <p>- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรงไม้กวาด เชง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน อาหารเสริม (นม) ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>480,000 บาท</p> <p>140,000 บาท</p>

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุคงทน ได้แก่ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า ฯลฯ - วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ - วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ดอกลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุคงทน ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระทง เภา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ ฯลฯ - วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน อาหารเสริม (นม) ฯลฯ <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุคงทน ได้แก่ ไช้ควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ - วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ - วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) 	<p>จำนวน</p> <p>60,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน แก๊ส ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) 	<p>จำนวน</p> <p>180,000 บาท</p>
---	---------------------------------

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ แยกเป็น

- วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette,

Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

- วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์

ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้น

พิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่

ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทไฟด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	340,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ ในที่สาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าประปา ค่าน้ำบาดาลในสำนักงาน/ ในที่สาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) 	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) 	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
---	--------------------------------

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
งบลงทุน	รวม	335,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	335,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้เบาะนวมมีพนักพิง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้เบาะนวมมีพนักพิง จำนวน 30 ตัว ๆ ละ 1,000 บาท</p> <p>- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน (ประมาณ) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>1) เก้าอี้ทรงเอเบาะนวมมีพนักพิง และที่นั่งขึ้นโครงไม้อัดบุฟองน้ำ</p> <p>2) โครงเหล็กชุบโครเมียม</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		

เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	4,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สำหรับทำงานในสำนักงาน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 2,000 บาท</p> <p>- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน (ประมาณ)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแจกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		

ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	11,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,900 บาท</p> <p>- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแจกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		

<p>โต๊ะทำงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน สำหรับทำงานในสำนักงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 5,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน (ประมาณ) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) 	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>โต๊ะทำงานผู้บริหาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหาร จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 25,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน (ประมาณ) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้ - ประกอบด้วย 2 ชั้น <ul style="list-style-type: none"> 1) โต๊ะทำงานโล่ง 2) ตู้ข้าง - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) 	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>

โต๊ะพับอเนกประสงค์

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน 10 ตัว ๆ
ละ 2,500 บาท

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน
ประมาณ) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

1) ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 75 ซม. ยาว 150 ซม. และสูง 74
ซม.

2) หน้าโต๊ะทำด้วยพลาสติก

3) ขาและคานทำด้วยเหล็กเคลือบสี

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติม

ฉบับที่ 5 หน้า 41 ลำดับที่ 3

(สำนักปลัด)

<p>โต๊ะรับแขก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 30,000 บาท</p> <p>- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>1 ชุด ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - โซฟาไม้ 3 ที่นั่ง จำนวน 1 ตัว - โซฟาไม้ 1 ที่นั่ง จำนวน 2 ตัว - โต๊ะกลางไม้ จำนวน 1 ตัว <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 5 หน้า 41 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>โต๊ะหมู่บูชา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 8,400 บาท</p> <p>- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ทำด้วยไม้สัก 2) มีโต๊ะหมู่บูชา 9 ตัว ความกว้างตัวละ 9 นิ้ว 3) มีฐานรองโต๊ะหมู่ <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>16,800 บาท</p>

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถจักรยานยนต์

จำนวน

44,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์
ธรรมดา จำนวน 1 คัน ๆ ละ 44,400 บาท

- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กอง
มาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้

1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ

(1) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือขนาด
เกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตาม
ขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้

(2) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน

(3) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐาน

ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติม

ฉบับที่ 5 หน้า 41 ลำดับที่ 4

(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

เครื่องขยายเสียง (แบบลากจูง)

จำนวน

15,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียง (แบบลากจูง) จำนวน 1

เครื่อง ๆ ละ 15,900 บาท

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน

ประมาณ) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

- เครื่องขยายเสียง แบบลากจูง ขนาด 15 นิ้ว

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม

ฉบับที่ 5 หน้า 41 ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด)

ลำโพงติดผนัง

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลำโพงติดผนัง จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 5,500

บาท

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน

ประมาณ) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

- ลำโพงติดผนัง ขนาด 5 นิ้ว

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง

จำนวน

19,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 9,500 บาท

- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้

- 1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- 2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
- 3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี
- 4) พร้อมใบมีด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม

ฉบับที่ 5 หน้า 42 ลำดับที่ 5

(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 34,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง ๑ ละ 17,000 บาท

- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท

- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและ

คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ของสำนัก

ปลัด อบต.หนองปากอ่

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	105,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	105,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปงน้อย ในการดำเนินโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ (อำเภอ ดอยหลวง)

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 210 ลำดับที่ 10

(สำนักปลัด)

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการงานรัฐพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ ดอยหลวง ในการดำเนิน

โครงการพิธีวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้า 15 ลำดับที่ 4

(สำนักปลัด)

โครงการงานรัฐพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว จำนวน 10,000 บาท

เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง ในการดำเนิน
โครงการงานรัฐพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปี 2565
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม
เติม ฉบับที่ 3 หน้า 16 ลำดับที่ 6
(สำนักปลัด)

โครงการงานรัฐพิธีวันปิยมหาราช จำนวน 5,000 บาท

เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง ในการดำเนิน
โครงการงานรัฐพิธีวันปิยมหาราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
. 2565
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม
เติม ฉบับที่ 3 หน้า 15 ลำดับที่ 3
(สำนักปลัด)

โครงการงานรัฐพิธีวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลก
มหาราช และวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์ จำนวน 5,000 บาท

เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง ในการดำเนิน
โครงการงานรัฐพิธีวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลก
มหาราช และวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์ ประจำปีงบ
ประมาณ พ.ศ. 2565
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม
เติม ฉบับที่ 3 หน้า 17 ลำดับที่ 8
(สำนักปลัด)

โครงการพิธีน้อมรำลึกและเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี จำนวน 5,000 บาท

เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง ในการดำเนินโครงการพิธีน้อมรำลึกและเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้า 14 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

โครงการพิธีวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร จำนวน 5,000 บาท

เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง ในการดำเนินโครงการพิธีวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้า 14 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง จำนวน 10,000 บาท

เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง ในการดำเนินโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ประจำปี พ.ศ. 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้า 17 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)

โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี จำนวน 10,000 บาท

เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอคลองหลวง ในการดำเนินโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ประจำปี พ.ศ.2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้า 16 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	345,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	254,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	254,880 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	254,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	91,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	61,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(สำนักปลัด)

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา ตามสิทธิที่ได้รับ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>36,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด)</p>	<p>รวม</p> <p>30,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>งานบริหารงานคลัง</p>	<p>รวม</p> <p>3,334,060 บาท</p>
<p>งบบุคลากร</p>	<p>รวม</p> <p>1,973,760 บาท</p>
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	<p>รวม</p> <p>1,973,760 บาท</p>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา 2.นักวิชาการการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา 3.นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา 4.นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p>(กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,492,920 บาท</p>

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>- ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามตำแหน่ง ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(3) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>421,200 บาท</p>

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	17,640 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ตามตำแหน่ง ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(3) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>(กองคลัง)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,255,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	392,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	160,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(กองคลัง)</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>(กองคลัง)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ได้รับ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>(กองคลัง)</p>	จำนวน	164,400 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ได้รับ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2541 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2541 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(กองคลัง)</p>	จำนวน	58,400 บาท

ค่าใช้จ่าย**รวม 738,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งอินเทอร์เน็ต ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

3,000 บาท

1. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ งานรัฐพิธี หรือพระราชพิธีต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ
2. ค่ารับรอง ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
3. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือกระทรวงมหาดไทย และรวมถึงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน
4. ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าเครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการเลี้ยงรับรอง ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วม
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานบริหารการคลังท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งเบิกจ่ายค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรอง (กองคลัง)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
(กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(กองคลัง)

โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การชำระภาษีตามกำหนดเวลา องค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ อำเภอดอยหลวง จังหวัด เชียงราย	จำนวน 20,000 บาท
--	---------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การชำระภาษีตามกำหนดเวลาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ อำเภอดอยหลวง จังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ 2565

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 212 ลำดับที่ 16

(กองคลัง)

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน 450,000 บาท
---	----------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ ประจำปีงบประมาณ 2565

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 และหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9

มกราคม 2555 และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 208

ลำดับที่ 5

(กองคลัง)

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ

ประมาณ 2565

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 211 ลำดับที่ 15

(กองคลัง)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้การรับชำระภาษีนอก จำนวน 20,000 บาท

สถานที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ อำเภอดอย

หลวง จังหวัดเชียงราย

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ การรับชำระภาษีนอกสถานที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ อำเภอดอยหลวง จังหวัดเชียงรายประจำปีงบประมาณ 2565

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 213 ลำดับที่ 17

(กองคลัง)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>(กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน แยกเป็น</p> <p>- วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสารเครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ</p> <p>- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(กองคลัง)</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>125,000 บาท</p> <p>80,000 บาท</p>

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว แยกเป็น

- วัสดุคงทน ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ
รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจก
เงา โถงน้ำ ที่นอน กระจัง เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้
กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำ
จืดที่ซื้อจากเอกชน อาหารเสริม (นม) ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง แยกเป็น

- วัสดุคงทน ได้แก่ ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจ
เลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวง
มาลัย ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและ
สกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ เบาะรถยนต์ เครื่อง
ยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบ
พัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน แก๊ส ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) 	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ - วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ - วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) 	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>

งบลงทุน	รวม	104,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	104,500 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	35,400 บาท
--------------------	-------	------------

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 6 ตู้ ๆ ละ 5,900 บาท

 - โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้

- 1) มีมือจับชนิดบิด
- 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
- 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	จำนวน	700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 700 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลาง และ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ดังนี้ 		
<ul style="list-style-type: none"> -สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้ -มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz -สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้ -สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างดี - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 5 หน้า 42 ลำดับที่ 7 (กองคลัง) 		

ครุภัณฑ์สำรวจ

เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา	จำนวน	24,500 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 24,500 บาท

- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้

1) มีเครื่องรับสัญญาณ GPS แบบความไวสูง

2) มีจอภาพแสดงผลแบบ LCD

3) บันทึกข้อมูลตำแหน่งพิกัดได้ไม่น้อยกว่า 2,000 จุด และสร้างเส้นทางได้ 200 เส้นทาง

4) บันทึกข้อมูลค่าพิกัดโดยอัตโนมัติได้ถึง 10,000 จุด

5) มีแผนที่ประเทศไทยบรรจุอยู่ และข้อมูลตำแหน่งสถานที่สำคัญ ไม่น้อยกว่า 500,000 ตำแหน่ง

6) มีเข็มทิศอิเล็กทรอนิกส์และระบบหาค่าความสูงโดยการวัดความดันบรรยากาศ

7) มีพอร์ตสำหรับเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านทาง USB port แบบ High-Speed

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม

ฉบับที่ 5 หน้า 42 ลำดับที่ 6

(กองคลัง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	22,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 22,000 บาท

- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่าง

หนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วย ประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อย กว่า 10 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่ น้อยกว่า 8 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย กว่า 3 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 6,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)

สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 6,300 บาท

- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและ

คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ดังนี้

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4

ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อ

นาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว	จำนวน	5,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 2,800 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ดังนี้ - มีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว - รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel - มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า 60 Hz - มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</p>		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ของกองคลัง อบต.หนองปากอ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) 		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	367,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	367,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	367,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	367,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการ
ตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว
138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	810,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	180,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	180,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว
138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	372,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	23,200 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง ค่าตอบแทน อปพร. ค่าตอบแทนอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

3) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	135,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท

โครงการเตรียมความพร้อม ควบคุมไฟฟ้าเพื่อจัดการปัญหาไฟฟ้า และหมอกควัน	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเตรียมความพร้อม ควบคุมไฟฟ้าเพื่อจัดการปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน ประจำปีงบประมาณ 2565

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 205 ลำดับที่ 4

โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	45,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2565

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563

3) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 5 หน้า 31 ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) อบต.หนองป่าก่อ	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) อบต.หนองป่าก่อ ประจำปีงบประมาณ
ประมาณ 2565

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563

3) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 204
ลำดับที่ 2

(สำนักปลัด)

โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนนองค์การ บริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการ
ความปลอดภัยทางถนน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ
ประจำปีงบประมาณ 2565

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563

3) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 204
ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	214,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	29,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุคงทน ได้แก่ ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) 		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุคงทน ได้แก่ เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติ งาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ฯลฯ - วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) 		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุคงทน ได้แก่ วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อ สายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีต, ถัง, ไม้ดับ ไฟ)ฯลฯ - วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) 		

วัสดุจราจร

จำนวน

105,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร แยกเป็น

- วัสดุคงทน ได้แก่ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แท็งแบริเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉับ กระจกบองไฟ ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

งบลงทุน	รวม	257,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	257,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 18,000 บีทียู	จำนวน	22,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง		
ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 22,600 บาท		
- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กอง		
มาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้		
1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู		
2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง		
3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น		
ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน		
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5		
4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วย		
ส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน		
5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์		
6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3)		
นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัด		
พลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ		
พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า		
7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ		
(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว		
ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร		
สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร		
8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยก		
จากราคาเครื่องปรับอากาศ)		
(3) ชนิดติดผนัง		
ขนาด 12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท		
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ		
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย		
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
(สำนักปลัด)		

- ตู้เก็บเอกสาร ชนิดตู้กระจกเหล็กบานเลื่อนแบบ 2 บาน จำนวน 13,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ชนิดตู้กระจกเหล็กบานเลื่อนแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 6,500 บาท
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้
 - ตู้เก็บเอกสาร ชนิดตู้กระจกเหล็กบานเลื่อนแบบ 2 บาน ขนาด 4 ฟุต
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง

จำนวน

17,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 17,800 บาท

- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้
แบบหอยโข่ง เครื่องยนต์เบนซิน

สูบน้ำได้ 1,000 ลิตรต่อนาที ขนาด 7 แรงม้า

(1) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้เครื่องยนต์เบนซิน

ขนาดไม่น้อยกว่า 7 แรงม้า หรือขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 205 ซีซี

(2) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 4 นิ้ว (100 มิลลิเมตร)

(3) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด

(4) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 11 เมตร หรือประมาณ 36 ฟุต

(5) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของเครื่องยนต์

ต้องมีครบชุด พร้อมทั้งใช้งานได้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม

ฉบับที่ 5 หน้า 42 ลำดับที่ 8

(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

โคมไฟฟ้าส่องสว่าง

จำนวน

180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโคมไฟฟ้าส่องสว่าง จำนวน 20

ชุดๆ ละ 9,000 บาท

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน

ประมาณ) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

โคมไฟฟ้าส่องสว่างพร้อมติดตั้ง ประกอบด้วย

- ชุดไฟโซล่าเซลล์ ขนาดกำลังไฟ 200 w

- เสาเหล็กพร้อมทำสือลูมิเนียม ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 3

นิ้ว สูง 5 เมตร

- ตอหม้อ สำหรับทำเสาไฟ สูง 40 ซม.

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม

ฉบับที่ 5 หน้า 43 ลำดับที่ 10

(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ๑ ละ 17,000 บาท

- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ๗ ละ 7,500 บาท

- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ดังนี้
 - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,389,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	953,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	953,880 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	791,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ จำนวน 1 อัตรา
2. นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา
3. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
(กองการศึกษาฯ)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ และ
วัฒนธรรม จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
(กองการศึกษาฯ)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามตำแหน่ง ดังนี้

- พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
 (กองการศึกษาฯ)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ตามตำแหน่ง ดังนี้

- พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
 (กองการศึกษาฯ)

งบดำเนินงาน	รวม	436,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	166,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองการศึกษาฯ)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ได้รับ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ได้รับ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1)พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ . 2562</p> <p>2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2541 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2541 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</p>		

ค่าใช้จ่าย**รวม 225,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งอินเทอร์เน็ต ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ งานรัฐพิธี หรือพระราชพิธีต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ
2. ค่ารับรอง ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
3. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือกระทรวงมหาดไทย และรวมถึงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน
4. ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าเครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการเลี้ยงรับรอง ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วม
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานบริหารการคลังท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งเบิกจ่ายค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรอง (กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
(กองการศึกษาฯ)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ฌงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(กองการศึกษาฯ)

โครงการพัฒนาศักยภาพครู บุคลากรทางการศึกษาและคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองปากอ	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพครู บุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองปากอ ประจำปีงบประมาณ 2565

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 65

ลำดับที่ 3

(กองการศึกษาฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22

มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่า

ใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

(กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ	รวม	45,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วอีพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสารเครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ - วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ) 		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุคงทน ได้แก่ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า ฯลฯ - วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ - วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ) 		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ แยกเป็น

- วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
- วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,331,674 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,501,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,501,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,012,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ เงินปรับปรุงเงินเดือนและ
เงินอื่นๆที่มีลักษณะหรือประเภทเดียวกันกับเงินเดือนที่จัดสรรมา
จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน 3 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว
138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(กองการศึกษาฯ)

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	126,000 บาท
--------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหาร
ส่วนตำบลหนองป่าก่อ จำนวน 3 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ
และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด

ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามตำแหน่ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p>(กองการศึกษาฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>363,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>1,576,974 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม</p> <p>147,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานครู พนักงานจ้าง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ ค่าตอบแทนอื่นๆ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง <p>(กองการศึกษาฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>120,000 บาท</p>

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	27,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อตามสิทธิที่ได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1)พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.
. 2562

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาของบุตร ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น
พนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2541 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2541
และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง
(กองการศึกษาฯ)

ค่าใช้จ่าย

	รวม	649,350 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองป่าก่อ	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ตำบลหนองป่าก่อ ประจำปีงบประมาณ 2565

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 66

ลำดับ 7

(กองการศึกษาฯ)

โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองปาก่อ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลหนองปาก่อ ปริมาณงาน ตามแบบ อบต.หนองปาก่อ		
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552		
2) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้า 6 ลำดับ 1 (กองการศึกษาฯ)		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 524,350 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถาน

ศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองปากอ่ ดังนี้

1) ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 2-5 ปี จำนวน 70 คน x 21 บาท x 245 วัน เป็นเงิน 360,150 บาท

2) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 2-5 ปี จำนวน 70 คน อัตราคนละ 1,700 บาท ต่อปี เป็นเงิน 119,000 บาท

3) ค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3-5 ปี จำนวน 40 คน อัตราคนละ 200 บาท เป็นเงิน 8,000 บาท

4) ค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3-5 ปี จำนวน 40 คน อัตราคนละ 200 บาท เป็นเงิน 8,000 บาท

5) ค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3-5 ปี จำนวน 40 คน อัตราคนละ 300 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท

6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3-5 ปี จำนวน 40 คน อัตราคนละ 430 บาท เป็นเงิน 17,200 บาท

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดฯ พ.ศ. 2562

3) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 65

ลำดับที่ 4

(กองการศึกษาฯ)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษาฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
--	--------------------------------

ค่าวัสดุ	รวม	730,624 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	675,624 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 25,000 บาท แยกเป็น
 - วัสดุคงทน ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ ฯลฯ
 - วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุประเภทอาหารเสริม (นม) ดังนี้
 - (1) อาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ จำนวน 142,324 บาท เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วน

ตำบลหนองป่าก่อ จำนวน 1 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยใน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 260 วัน และ อบต. ตั้งสมทบให้
(2) อาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษา เชียงราย เขต 3 จำนวน 650,624
บาท เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
สำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ของโรงเรียนสังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงราย เขต 3 จำนวน 3
แห่ง จำนวน 260 วัน และ อบต. ตั้งสมทบให้

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786
ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา
สังกัดฯ พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
หน้าที่ 64 ลำดับที่ 2
(กองการศึกษาฯ)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ แยกเป็น

- วัสดุคงทน ได้แก่ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สำลี และผ้าพันแผล น้ำยาต่างๆ ทรายอะเบท หน้ากากอนามัย ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ แยกเป็น

- วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
- วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดซีพีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

<p>วัสดุการศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษาในการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุคงทน ได้แก่ หุ่นเพื่อการศึกษา แบบจำลองภูมิประเทศ เบาะยึดหุ่น ฯลฯ - วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ซอล์ค ปากกาไวท์บอร์ด ฯลฯ <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแจกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>25,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแจกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ) 	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p> <p>30,000 บาท</p>

<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าประปา ค่าน้ำบาดาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
---	-------------------------------

<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
---	--------------------------------

งบลงทุน	รวม	202,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	202,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 18,000 บีทียู	จำนวน	22,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 22,600 บาท - โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่ยรวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น

ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

5) มีความหวังเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3)

นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(3) ชนิดติดผนัง

ขนาด 12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

ตู้แสดงผลงาน 2 บานเลื่อนกระจก

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้แสดงผลงาน 2 บานเลื่อน

กระจก จำนวน 1 ตู้ ๆ ละ 16,000 บาท

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน

ประมาณ) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

1) ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 150 x ลึก 40 x สูง 180 ซม.

2) โครงสร้างทำด้วยไม้ปาติเกิ้ลบอร์ด ทำสีธรรมชาติ

3) ด้านข้างตู้ทั้ง 2 ข้างบุด้วยกระจก, ด้านหลังปิดทึบ

4) ด้านหน้าตู้แบบ 2 บานเลื่อนกระจก พร้อมกุญแจล็อก

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

โต๊ะรับประทานอาหาร พร้อมเก้าอี้สำหรับเด็กเล็ก

จำนวน

55,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะรับประทานอาหาร พร้อมเก้าอี้สำหรับเด็กเล็ก จำนวน 10 ชุด ๆ ละ 5,500 บาท

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน (ประมาณ) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ขนาดโต๊ะ กว้าง 60 x ยาว 120 x สูง 50 ซม.
- 2) ขนาดม้านั่ง ไม่น้อยกว่า กว้าง 30 x ยาว 120 x สูง 30 ซม.
- 3) โครงขาโต๊ะพร้อมที่พักเท้า ทำจากเหล็กเหลี่ยม ขนาด 1*1 นิ้ว ปลายขามียางรองกันพื้นเป็นรอย
- 4) โครงขาม้านั่ง และเหล็กยึดขา ทำจากเหล็กเหลี่ยม ขนาด 1*1 นิ้ว ปลายขามียางรองกันพื้นเป็นรอย
- 5) หน้าโต๊ะ ทำจากไม้อัดยางหนา 15 มม. ปิดทับด้วยโฟมเก้าอี้ขาว
- 6) โครงเหล็กโต๊ะและเก้าอี้เชื่อมด้วยระบบ (MAG) พ่นเคลือบด้วยสี EPOXY อบอุ่นด้วยความร้อน 200 องศา
- 7) ขอบโต๊ะทำจากไม้
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 5 หน้า 43 ลำดับที่ 11 (กองการศึกษาฯ)

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียด จอภาพ 3840 x 2160 พิกเซลขนาด 50 นิ้ว จำนวน 30,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)

แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิก

เซลขนาด 50 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 15,400 บาท

- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กอง

มาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้

- 1) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล)
 - 2) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)
 - 3) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
 - 4) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
 - 5) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
 - 6) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
 - 7) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต

จำนวน

14,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 14,500 บาท

- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ
- 2) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้า

ฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

- 3) การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วย

นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 34,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง ๑ ละ 17,000 บาท

- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 7,500 บาท

- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ดังนี้
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษาฯ)

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท

- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและ

คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ของกองการ

ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.หนองปากอ้อ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,050,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,050,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน	จำนวน	1,050,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน ของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงราย เขต 3 จำนวน 21 บาทต่อคนต่อวัน รวม 250 คน จำนวน 200 วัน รวมเป็นเงินประมาณ 1,050,000 บาท อุดหนุนให้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) โรงเรียนบ้านป่าซางงาม 2) โรงเรียนบ้านหนองปาก่อ 3) โรงเรียนบ้านใหม่พัฒนา <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดฯ พ.ศ. 2562 4) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง <p> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 66 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษา)</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	367,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	367,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	367,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	367,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการ
สาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว
138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(สำนักปลัด)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	651,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	425,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	425,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันควบคุมโรคติดต่อ โรคระบาด และโรคอุบัติใหม่	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดซื้อวัสดุ ค่าวัสดุ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ ต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม

เต็ม ฉบับที่ 5 หน้า 3 ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการขยะมูลฝอยโดยการมีส่วนร่วมกับชุมชนและภาคีเครือข่ายแบบบูรณาการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าคอโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอย (Clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 201 ลำดับที่ 1
(สำนักปลัด)

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออกตำบลหนองปากอ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อน้ำยาเคมีกำจัดลูกยุงลาย ทราโยอะเบท ค่าวัสดุเชื้อเพลิงในการผสม น้ำยาเคมีกำจัดลูกยุงลาย แผ่นพับประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่ายจำเป็นในการดำเนินการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 68 ลำดับที่ 1
(สำนักปลัด)

โครงการสนับสนุนการออกหน่วยเคลื่อนที่มูลนิธิแพथยะอาสาสมัคร พระศรีนครินทร์ราชบรมราชชนนี (พอ.สว.)	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ โดย อบต.หนอง
ปากอ่ สนับสนุนค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเหมาตักแต่ง
ดอกไม้ ค่าป้ายโครงการ และป้ายบอกทาง และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
ข้องกับการดำเนินโครงการ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยน
แปลง ฉบับที่ 3 หน้า 3 ลำดับที่ 1
(สำนักปลัด)

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คน
ปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน
ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระนางเจ้าอิน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร
ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย
ราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษ
สุนัขบ้า เข็มพร้อมอุปกรณ์การฉีดวัคซีน แผ่นพับประชาสัมพันธ์
และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้องข้องกับการดำเนินโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 68
ลำดับที่ 2
(สำนักปลัด)

โครงการอบรมการสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้ประกอบกิจการและผู้ สัมผัสอาหาร	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโครงการอบรมการ

สุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหาร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม

เติม ฉบับที่ 4 หน้า 3 ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด)

สนับสนุนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
---------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

ตามโครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.2565

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562

2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม

เติม ฉบับที่ 3 หน้า 4 ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด)

งบลงทุน	รวม	26,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	26,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	2,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สำหรับทำงานในสำนักงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 2,000 บาท</p> <p> - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน (ประมาณ)</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน สำหรับทำงานในสำนักงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 5,000 บาท</p> <p> - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน (ประมาณ)</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ๑ ละ 17,000 บาท

- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) 		
งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 10 หมู่ หมู่ ละ 20,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 70 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด) 		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านที่อยู่อาศัยสำหรับผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากจน ยากไร้ในพื้นที่ตำบลหนองปาก่อ	จำนวน	60,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการช่วยเหลือ การสร้างบ้าน การซ่อมแซมบ้าน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 5 หน้า 4 ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าจ้างนักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียน ประจำปี 2565		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0891.4 /ว569 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2551 เรื่อง การจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานในช่วงปิดภาคเรียนหรือวันหยุดราชการเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาสังคม		
2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 214 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ)		

<p>โครงการจัดเวทีประชาคมตำบลหนองป่าก่อในการทำแผนพัฒนาตำบล/แผนชุมชน</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดเวทีประชาคมตำบลหนองป่าก่อในการทำแผนพัฒนาตำบล/แผนชุมชน ประจำปี 2565 รวมถึงการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 3) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 215 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)</p>		
<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นในการดำเนินโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้า 13 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ)</p>		

<p>โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ โดยการส่งเสริมการจัดกิจกรรมของชมรมผู้สูงอายุ ให้ผู้สูงอายุได้มีการจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ ส่งเสริมด้านอาชีพ และถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุในชุมชนและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) แก้ไขครั้งที่ 2/2563 หน้า 3 ลำดับที่ 1</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
---	-------------------------

<p>โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของสมนาคุณในการศึกษาดูงาน ค่าที่พัก ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นในการดำเนินโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 62 ลำดับที่ 3</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
--	-------------------------

<p>โครงการส่งเสริมเกษตรกรปลูกผักปลอดสารเคมี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ โดยการส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อให้ผู้ประกอบการอาหารกลางวันมีวัตถุดิบที่ปลอดสารพิษสำหรับสถานศึกษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นในการดำเนินโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขครั้งที่ 1/2562 หน้า 4 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ในกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน และสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 เรื่อง การสนับสนุนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562 เรื่อง แนวทางการเชื่อมโยงและบูรณาการแผนพัฒนาในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 215 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท

โครงการอบรมงานระบบประปาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นในการดำเนินโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 215 ลำดับที่ 5

(กองช่าง)

สนับสนุนกิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลหนองป่าก่อ	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลหนองป่าก่อ ประจำปี 2565 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นในการดำเนินโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ

ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 72 ลำดับที่ 5

(สำนักปลัด)

<p>สนับสนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนตำบลหนองป่าก่อ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนตำบลหนองป่าก่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นในการดำเนินโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 71 ลำดับที่ 1 <p>(กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	15,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
<p>โครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีตำบลหนองป่าก่อ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนแก่ กลุ่มสตรีตำบลหนองป่าก่อ ในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีตำบลหนองป่าก่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้า 4 ลำดับที่ 1 <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย การใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขครั้งที่ 1/2562 หน้า 8 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษาฯ)		

<p>โครงการสืบสานประเพณีปีใหม่เมือง และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุตำบล หนองป่าก่อ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย การใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัด ทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขครั้ง ที่ 1/2562 หน้า 6 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ)</p>		
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
<p>รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาชาวไทยภูเขา</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาชาว ไทยภูเขา ประจำปี 2565</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 74 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษาฯ)</p>		

<p>โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชน ตำบลหนองป่าก่อ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการแข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชน ตำบลหนองป่าก่อ ประจำปี 2565</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้า 5 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุกีฬา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา สำหรับส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬาของประชาชนทุกกลุ่มในตำบลหนองป่าก่อ แยกเป็น</p> <p>- วัสดุคันทน ได้แก่ ห่วงยาง ไม้ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ฯลฯ</p> <p>- วัสดุคองทน ได้แก่ ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตะกร้อ วอลเลย์บอล เป็นต้น ลูกปิงปอง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p> <p>10,000 บาท</p>

งานศาสนาดำเนินงาน	รวม	218,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการบรรพชาอุปสมบทพระภิกษุ สามเณรภาคฤดูร้อน	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการบรรพชา อุปสมบทพระ

ภิกษุ สามเณรภาคฤดูร้อน ประจำปี 2565

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 75

ลำดับที่ 7

(กองการศึกษาฯ)

โครงการสืบสานประเพณีหล่อเทียนพรรษา และถวายเทียนพรรษา	จำนวน	15,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการสืบสานประเพณีหล่อเทียน

พรรษาและถวายเทียนพรรษา ประจำปี 2565

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 74

ลำดับที่ 6

(กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	183,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	183,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการงานพิธีทานหาแม่ฟ้าหลวง	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอดอยหลวง ในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมประเพณี วันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญของจังหวัดเชียงราย พิธีทานหาแม่ฟ้าหลวง ประจำปี 2565</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 78 ลำดับที่ 19 (กองการศึกษาฯ)</p>		
โครงการประเพณีสืเฝ้าชาวดอยหลวง	จำนวน	70,000 บาท
<p> เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอดอยหลวง ในการดำเนินโครงการงานประเพณีสืเฝ้าชาวดอยหลวง ครั้งที่ 14 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้า 5 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ)</p>		
โครงการสนับสนุนการจัดงานพ่อขุนเม็งรายมหาราช	จำนวน	100,000 บาท
<p> เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอดอยหลวง ในการดำเนินโครงการจัดงานพ่อขุนเม็งรายมหาราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 77 ลำดับที่ 17</p>		

<p>โครงการสืบสานประเพณีนมัสการและสร้างน้ำพระธาตุดอยตุง</p> <p>เพื่ออุดหนุนที่ทำการสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงราย ในการดำเนินงานตามโครงการสืบสานประเพณีนมัสการและสร้างน้ำพระธาตุดอยตุง ประจำปี 2565</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 6 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ) 	จำนวน	8,000 บาท
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	5,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวด้านการเกษตร อาชีพ ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวด้านการเกษตร อาชีพศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2565</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 62 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด) 	จำนวน	5,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,752,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	973,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	973,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	787,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา
 2. นายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล ตามตำแหน่ง ดังนี้

- นายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- (กองช่าง)

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p>(กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามตำแหน่ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p>(กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>108,000 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ตามตำแหน่ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p>(กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>12,000 บาท</p>

งบดำเนินงาน	รวม	1,747,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	322,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	190,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนอื่นๆ ฯลฯ จำนวน 90,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

2. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน พ.ศ.2561

2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกระยะเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ได้รับ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	38,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ได้รับ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1)พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562</p> <p>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2541 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2541 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,160,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,000,000 บาท
--------------------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานและป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1)ค่าปักเสาพาดสายฯ 2)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติมฯ) ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1)ค่าวางท่อประปาฯ 2)ค่าจ้างเหมาวางท่อประปาฯ) ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ฯ (1)ค่าติดตั้งโทรศัพท์ฯ 2)ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆฯ) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
(กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(กองช่าง)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน แยกเป็น</p> <p>- วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสารเครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ</p> <p>- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ ผิด เทปกาว น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>265,000 บาท</p> <p>30,000 บาท</p>

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุคงทน ได้แก่ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า ฯลฯ - วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ - วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ดอกลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุคงทน ได้แก่ เทปวัดระยะ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ฯลฯ - วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ - วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>		

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน แก๊ส ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) 	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ - วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ - วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) 	จำนวน	30,000 บาท
งบลงทุน	รวม	32,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	32,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู	จำนวน	17,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 17,000 บาท		
- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้		
1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู		
2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง		
3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5		
4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุดทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน		
5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์		
6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน		
ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า		
7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ		
(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว		
ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร		
สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร		
8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)		
(3) ชนิดติดผนัง		
ขนาด 12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
(กองช่าง)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท

- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและ

คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าต้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ของกองช่าง

อบต.หนองป่าก่อ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

งานก่อสร้าง	รวม	4,222,000 บาท
งบลงทุน	รวม	4,222,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,222,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซ้างวัดห้วยสัก ตอนที่ 2 หมู่ที่ 1	จำนวน	309,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล. ซ้างวัดห้วยสัก ตอนที่ 2 หมู่ที่ 1 โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ก่อสร้างถนนคสล. ขนาดผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 130 เมตร หนา 0.15 เมตร (ก่อสร้างตามแบบ อบต.หนองป่าก่อ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) แก้ไขครั้งที่ 4/2564 หน้า 6 ลำดับที่ 3 (กองช่าง) 		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 5/2 บ้านป่าซางงาม หมู่ที่ 2	จำนวน	397,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 5/2 บ้านป่าซางงาม หมู่ที่ 2 โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ก่อสร้างถนนคสล. ผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 167 เมตร หนา 0.15 เมตร (ก่อสร้างตามแบบ อบต.หนองป่าก่อ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) แก้ไขครั้งที่ 4/2564 หน้า 7 ลำดับที่ 4 (กองช่าง) 		

<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล.ภายใน อบต.หนองป่าก่อ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล.ภายใน อบต.หนองป่าก่อ โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ก่อสร้างถนน คสล.จำนวน 2 จุด ขนาดถนนกว้าง 5 เมตร ยาว 50 เมตร หนา 0.15 เมตร(ก่อสร้างตามแบบ อบต.หนองป่าก่อ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) แก้ไขครั้งที่ 4/2564 หน้า 6 ลำดับที่ 2 (กองช่าง) 	<p>จำนวน 153,000 บาท</p>
---	--------------------------

<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายศาลพ่อบ้าน (ตอน 2) หมู่ที่ 10</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล.สายศาลพ่อบ้าน (ตอน 2) หมู่ที่ 10 โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ก่อสร้างถนนคสล. ผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 130 เมตร หนา 0.15 เมตร (ก่อสร้างตามแบบ อบต.หนองป่าก่อ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) แก้ไขครั้งที่ 4/2564 หน้า 9 ลำดับที่ 12 (กองช่าง) 	<p>จำนวน 309,000 บาท</p>
--	--------------------------

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายหลังหมู่บ้าน (ตอน 2) หมู่ที่ 4	จำนวน	302,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล.สายหลังหมู่บ้าน (ตอน2) หมู่ที่ 4 โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ก่อสร้างถนนคสล. ผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 127 เมตร หน้า 0.15 เมตร (ก่อสร้างตามแบบ อบต.หนองป่าก่อ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) แก้ไขครั้งที่ 4/2564 หน้า 7 ลำดับที่ 6 (กองช่าง) 		
โครงการก่อสร้างรั้ว บริเวณที่ทำการ อบต.หนองป่าก่อ	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างรั้วบริเวณที่ทำการ อบต.หนองป่าก่อ โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ก่อสร้างรั้ว ตามแบบ อบต.หนองป่าก่อ (ก่อสร้างตามแบบ อบต.หนองป่าก่อ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) แก้ไขครั้งที่ 4/2564 หน้า 6 ลำดับที่ 1 (กองช่าง) 		

<p>โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ในสุสาน หมู่ที่ 9</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ในสุสาน หมู่ที่ 9 โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ในสุสาน ตามแบบ อบต.หนองป่าก่อ (ก่อสร้างตามแบบ อบต.หนองป่าก่อ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 5 หน้า 29 ลำดับที่ 5 (กองช่าง) 	<p>จำนวน 350,000 บาท</p>
<p>โครงการขยายไหล่ทางถนนเข้าหมู่บ้าน บ้านศรีบุญเรือง หมู่ที่ 5</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการขยายไหล่ทางถนนเข้าหมู่บ้าน บ้านศรีบุญเรือง หมู่ที่ 5 โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ก่อสร้างถนนคสล. กว้าง 1 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร (ก่อสร้างตามแบบ อบต.หนองป่าก่อ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) แก้ไขครั้งที่ 4/2564 หน้า 8 ลำดับที่ 8 (กองช่าง) 	<p>จำนวน 122,000 บาท</p>

<p>โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. ซอย 9 หมู่ที่ 7</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. ซอย 9 หมู่ที่ 7 โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ งาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ก่อสร้างถนนคสล. ผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร (ก่อสร้างตามแบบ อบต.หนองป่าก่อ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) แก้ไขครั้งที่ 4/2564 หน้า 8 ลำดับที่ 10 <p>(กองช่าง)</p>	<p>จำนวน 301,000 บาท</p>
--	--------------------------

<p>โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนปากทางเข้าหมู่บ้าน หมู่ที่ 5</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมถนนปากทางเข้าหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ งาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ก่อสร้างถนนคสล. กว้าง 4 เมตร ยาว 75 เมตร หนา 0.15 เมตร (ก่อสร้างตามแบบ อบต.หนองป่าก่อ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) แก้ไขครั้งที่ 4/2564 หน้า 7 ลำดับที่ 7 <p>(กองช่าง)</p>	<p>จำนวน 226,000 บาท</p>
---	--------------------------

โครงการปรับปรุงถนนหินคลุกเข้าพื้นที่การเกษตร เส้นที่ 2 จากนา นายทัศน น้อยหมอ บ้านใหม่พัฒนา หมู่ที่ 6 จำนวน 303,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงถนนหินคลุกเข้าพื้นที่การเกษตร เส้นที่ 2 จากนายนายทัศน น้อยหมอ ไปห้วยเครือเขา บ้านใหม่พัฒนา หมู่ที่ 6 โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้

- ก่อสร้างถนนคสล. กว้าง 3 เมตร ยาว 2,112 เมตร หนา 0.05 เมตร พื้นที่ 6,336 ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบ อบต.หนองป่าก่อ)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) แก้ไขครั้งที่ 4/2564 หน้า 8 ลำดับที่ 9 (กองช่าง)

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลบ้านทหารผ่านศึก หมู่ที่ 8 จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการขุดเจาะบ่อบาดาลบ้านทหารผ่านศึก หมู่ที่ 8 โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้

- ขนาดบ่อบาดาล เส้นผ่าศูนย์กลาง 6 นิ้ว ลึก 100 เมตร พร้อมติดตั้งปั๊มเมอร์สท่อส่ง (ก่อสร้างตามแบบ อบต.หนองป่าก่อ)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) แก้ไขครั้งที่ 4/2564 หน้า 9 ลำดับที่ 11 (กองช่าง)

<p>โครงการปรับปรุงระบบประปาในหมู่บ้าน หมู่ที่ 3</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงระบบประปาในหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ตามแบบ อบต.หนองป่าก่อ (ก่อสร้างตามแบบ อบต.หนองป่าก่อ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) แก้ไขครั้งที่ 4/2564 หน้า 7 ลำดับที่ 5 <p>(กองช่าง)</p>	<p>จำนวน 400,000 บาท</p>
---	--------------------------

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ เช่น การปรับปรุงระบบระบายน้ำ,ระบบไฟฟ้า การปรับปรุงอาคาร (เช่น บิวท์อิน Built-in, กั้นห้องที่มีสภาพมั่นคง) ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <p>(กองช่าง)</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
---	--------------------------

โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์	จำนวน	350,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ ตามแบบ อบต.หนองป่าก่อ(ก่อสร้างตามแบบ อบต.หนองป่าก่อ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 5 หน้า 28 ลำดับที่ 1 (กองช่าง) 		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	100,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะที่ใช้ในการสูบน้ำเพื่อการเกษตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด) 		

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	67,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการท้องถิ่นปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "ท้องถิ่น สร้างป่า รักษาชีวิต"	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการท้องถิ่นปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "ท้องถิ่น สร้างป่า รักษาชีวิต" ประจำปี 2565 โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 202 ลำดับที่ 3

(สำนักปลัด)

โครงการธนาคารน้ำใต้ดิน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการธนาคารน้ำใต้ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ในการจัดการน้ำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ลดปัญหาภัยแล้ง โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้าย

โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

เชียงราย ด่วนที่สุด ที่ ชร 0023.3/ว 939 ลงวันที่ 2

สิงหาคม 2562 เรื่อง การจัดทำระบบธนาคารน้ำใต้

ดิน (Groundwater Bank

3) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 203

ลำดับที่ 9

(สำนักปลัด)

<p>โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เพื่อสนองพระราชดำริ และสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 เรื่อง การดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562 3) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 202 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด) 	จำนวน	5,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	37,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	37,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนโครงการปลูกป่า 3 อย่าง ได้ประโยชน์ 4 อย่าง ตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร</p> <p>เพื่ออุดหนุนโครงการปลูกป่า 3 อย่าง ได้ประโยชน์ 4 อย่าง ตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ประจำปี 2565</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 203 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด) 	จำนวน	37,000 บาท